



भारतीय स्टेट बैंक

केंद्रीय भर्ती एवं पदोन्नति विभाग,
कॉर्पोरेट केंद्र, मुंबई

फोन: 022-2282 0427, ईमेल: crpd@sbi.co.in



पुरस्कार एवं उपाधियाँ



SBI was awarded the "Company of the Year Award – 2023" by the ET Awards for Corporate Excellence 2023 on 15.03.2024.



SBI Featured among the top 25 strongest Brands globally for 2024 – Brand Finance Annual Report on most valuable and Global Brands – Global 500 2024. (19.01.2024)



SBI Chairman was honoured with the Indian of the year award (IOTY) 2023 in the business category at CNN – News 18 awards on 10.01.2024.



SBI was recognized as the "Best Bank in India" for the year 2023 by Global Finance Magazine at its 30th Annual Best Banks Awards event. The award ceremony took place in Marrakech, Morocco during the occasion of 2023 IMF/WB Annual Meetings held from 9th to 15th October 2023.



Most trusted BFSI Brands 2023-24, on 21.06.2023, by the Economic Times Group.



Won 4 awards at DIGIXX 2024 Summit & Awards on 22.03.2024 at New Delhi.

- Brand of the Year
- Best Influencer marketing Campaign
- best use of Social Media
- PR/ Online Reputation Management



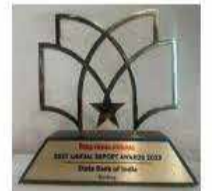
SBI received the "Iconic Banking Brand" award at the 3rd edition of Navbharat BFSI 2023 presented by the Honorable Speaker of Maharashtra Legislative Assembly on 13.01.2024



SBI received the Top Performing Bank award under EASE 5.0 of PSBs Reforms Agenda.



Dunn & Bradstreet Award in the Category – PSU Banks over 4 lacs crore assets size at the PSU & Government Summit 2023 on 07th October 2023.



SBI received the "India's Best Annual Report Awards 2023" award



SBI received the "ICAI Awards for Excellence in Financial Reporting" award

संविदात्मक आधार पर विशेषज्ञ संवर्ग के अधिकारियों की नियुक्ति

विज्ञापन सं. CRPD/SCO/2024-25/09

आवेदन का ऑनलाइन पंजीकरण और शुल्क का भुगतान: दिनांक 19.07.2024 से 08.08.2024 तक

भारतीय स्टेट बैंक विशेषज्ञ संवर्ग के निम्नलिखित पद पर नियुक्ति के लिए भारतीय नागरिकों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित करता है। उम्मीदवारों से अनुरोध है कि बैंक की वेबसाइट <https://bank.sbi/careers> में दिए गए लिंक के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन करें।

- पंजीकरण की प्रक्रिया तभी पूरी होगी जब बैंक में ऑनलाइन माध्यम से शुल्क भुगतान की अंतिम तिथि या उससे पहले शुल्क जमा करवा दिया गया हो।
- उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे आवेदन करने से पहले, यह सुनिश्चित करें कि वे पात्रता की तिथि पर उक्त पद के लिए दिए गए योग्यता मानदंडों को पूरा करते हों।
- उम्मीदवार एक से अधिक पदों के लिए आवेदन कर सकते हैं।
- उम्मीदवारों को सभी आवश्यक दस्तावेज (संक्षिप्त जीवन वृत्त, पहचान का प्रमाण, आयु प्रमाण, जाति प्रमाण पत्र, पीडब्ल्यूबीडी प्रमाण पत्र (यदि लागू हो), शैक्षणिक योग्यता, अनुभव आदि) अपलोड करने की आवश्यकता है। ऐसा न करने पर उनके आवेदन/उम्मीदवारी पर शॉर्टलिस्टिंग/साक्षात्कार के लिए विचार नहीं किया जाएगा।
- चयनित सूची दस्तावेजों के सत्यापन के बिना अनंतिम होगी। साक्षात्कार के समय (यदि बुलाया जाता है तो) उम्मीदवार द्वारा मूल प्रतियों सहित सभी विवरणों/प्रलेखों का सत्यापन करवाए जाने पर ही उसकी उम्मीदवारी मानी जाएगी।
- यदि उम्मीदवार को साक्षात्कार के लिए बुलाया जाता है और यदि वह पात्रता मानदंडों (आयु, शैक्षणिक योग्यता और अनुभव आदि) को पूरा नहीं करता/करती है तो उसे न तो साक्षात्कार में उपस्थित होने दिया जाएगा और न ही वह यात्रा व्यय की प्रतिपूर्ति के लिए पात्र होंगे।
- उम्मीदवारों को सूचित किया जाता है कि वे बैंक की वेबसाइट <https://bank.sbi/careers> को विवरणों एवं नई जानकारी (शॉर्टलिस्ट किए गए/चयनित उम्मीदवारों की सूची सहित) हेतु देखें। **बुलावा (लेटर/सूचना)**, जहां आवश्यक हो, केवल ईमेल द्वारा भेजा जाएगा। (कागजी प्रति नहीं भेजी जाएगी)।
- सभी संशोधन/शुद्धि पत्र (यदि कोई हो) केवल बैंक की उपर्युक्त वेबसाइटों पर ही अपलोड किए जाएंगे।
- यदि अंतिम मेरिट लिस्ट (कट-ऑफ अंक पर समान अंक) में एक से अधिक उम्मीदवारों के कट-ऑफ अंकों के रूप में एकसमान अंक आते हैं, तो ऐसे उम्मीदवारों को मेरिट में उनकी आयु के अनुसार अवरोही क्रम में स्थान दिया जाएगा।
- इस कार्यालय को आवेदन एवं अन्य दस्तावेजों की कागजी प्रतियाँ न भेजें।

क. पद/रिक्तियाँ/पात्रता मापदंड/पदस्थापन का संभावित स्थान का विवरण:

क्र.सं.	पद नाम@	रिक्तियाँ						पीडब्ल्यूबीडी (समस्तरीय रिक्तियाँ)				आयु 01.04.2024 को (वर्षों में)#		पदस्थापन का संभावित स्थान++					
		अ.जा.	अ.ज.जा.	अ.पि.व.	ईडब्ल्यूएस^	यूआर	कुल	वीआई	एचआई	एलडी	डी और ई\$	न्यूनतम	अधिकतम						
1	केन्द्रीय अनुसंधान टीम (उत्पाद लीड)	पिछले बकाया	--	--	--	--	--	1	--	1	--	30	45	मुंबई					
		नियमित	--	--	--	--	2	2	1	--	--								
2	केन्द्रीय अनुसंधान टीम (सहायता)	पिछले बकाया	--	--	--	--	--	2	--	--	--	25	35		मुंबई				
		नियमित	--	--	--	--	2	2	1	--	--								
3	परियोजना विकास प्रबंधक (प्रौद्योगिकी)	पिछले बकाया	--	--	--	--	--	1	--	--	--	25	40			मुंबई			
		नियमित	--	--	--	--	1	1	1	--	--								
4	परियोजना विकास प्रबंधक (व्यवसाय)	पिछले बकाया	--	--	--	--	--	1	--	--	--	30	40				मुंबई		
		नियमित	--	--	--	--	2	2	1	--	--								
5	संबंध प्रबंधक	पिछले बकाया	47	52	24	--	--	123	8	7	8	6	23					35	मंडल
		नियमित	24	11	38	15	62	150	2	2	1	1							
6	वाइस प्रेसिडेंट वेल्थ +	पिछले बकाया	16	9	18	--	--	43	2	2	--	1	26	42				मंडल	
		नियमित	99	45	155	60	241	600	6	6	6	6							
7	संबंध प्रबंधक - टीम लीड	पिछले बकाया	5	5	1	--	--	11	2	1	1	--	28	42	मंडल				
		नियमित	3	1	5	2	10	21	1	--	--	--							
8	क्षेत्रीय प्रमुख	पिछले बकाया	1	0	3	--	--	4	1	--	--	--	35	50		मंडल			
		नियमित	--	--	--	--	2	2	1	--	--	--							
9	निवेश विशेषज्ञ	नियमित	4	2	7	3	14	30	1	1	--	--	28	42			मंडल		
10	निवेश अधिकारी	पिछले बकाया	9	3	14	--	--	26	1	1	3	--	28	40					
		नियमित	3	1	5	2	12	23	1	--	--	--							

संक्षेपाक्षर: यूआर - अनारक्षित; अ.पि.व. - अन्य पिछड़ा वर्ग; अ.जा. - अनुसूचित जाति, अ.ज.जा. - अनुसूचित जनजाति; ईडब्ल्यूएस - आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग; वीआई - दृष्टि बाधित; एचआई - श्रवण दोषी; एलडी - लोकोमोटर दिव्यांगता; \$ डी और ई - डी एंड ई में दिव्यांग जन अधिकार अधिनियम 2016 की धारा 34 (1) खंड (डी) और (ई) में उल्लिखित पीडब्ल्यूबीडी शामिल हैं।

@ एक उम्मीदवार एक से अधिक पदों के लिए आवेदन कर सकते हैं।

^ आर्थिक रूप से पिछड़े वर्ग की रिक्तियाँ अनंतिम हैं और भारत सरकार के अतिरिक्त निर्देशों और किसी भी मुकदमे के परिणाम के अधीन हैं।

आरक्षित श्रेणी के लिए ऊपरी आयु सीमा में छूट भारत सरकार के दिशानिर्देशों के अनुसार है।

+ पहले वरिष्ठ संबंध प्रबंधक के रूप में जाना जाता था

++ पद क्रम सं. 5 और 6 के लिए: उम्मीदवारों को तैनाती के स्थान के लिए मंडलों के 3 विकल्प प्रदान करने होंगे। हालाँकि, बैंक ऐसे संविदा पर नियोजित अधिकारियों (OECs) की सेवाओं को भारत में भारतीय स्टेट बैंक के किसी भी कार्यालय में स्थानांतरित करने या अपने किसी सहयोगी/सहायक या किसी अन्य संगठन में सेवा की आवश्यकता के आधार पर प्रतिनियुक्त करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। किसी विशिष्ट स्थान/कार्यालय में तैनाती/स्थानांतरण के अनुरोध पर विचार नहीं किया जा सकता है।

महत्वपूर्ण बिंदु:

- ऊपर उल्लिखित आरक्षित रिक्त-पदों सहित रिक्तियों की संख्या अनंतिम है और यह बैंक की वास्तविक आवश्यकता के अनुसार बदल सकती है।
- विभिन्न पदों के लिए निर्धारित शैक्षणिक योग्यता न्यूनतम है। उम्मीदवार को निर्दिष्ट तिथियों के अनुसार योग्यता और प्रासंगिक पूर्णकालिक अनुभव होना चाहिए।
- बेंचमार्क दिव्यांग (पीडब्ल्यूबीडी) व्यक्ति, जिनके लिए कोई आरक्षण का उल्लेख नहीं किया गया है, सहित आरक्षित श्रेणी से संबंधित उम्मीदवार सामान्य श्रेणी के लिए घोषित रिक्तियों के लिए आवेदन करने के लिए स्वतंत्र हैं, बशर्ते वे सामान्य श्रेणी के लिए लागू सभी पात्रता मानदंडों को पूरा करते हों।
- विभिन्न श्रेणियों के तहत आरक्षण प्रचलित सरकारी दिशानिर्देशों के अनुसार होगा।
- पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवार को भारत सरकार के दिशानिर्देशों के अनुसार एक सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।
- पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए आरक्षण समस्तरीय है और संबंधित मूल श्रेणी की रिक्ति में शामिल है।

- vii. ओबीसी श्रेणी के लिए आरक्षित रिक्तियां 'गैर-क्रीमी लेयर' से संबंधित ओबीसी उम्मीदवारों के लिए उपलब्ध हैं। ओबीसी श्रेणी से संबंधित लेकिन क्रीमी लेयर में आने वाले उम्मीदवार ओबीसी श्रेणी के लिए उपलब्ध किसी भी छूट/आरक्षण के हकदार नहीं हैं। उन्हें अपनी श्रेणी को सामान्य या सामान्य (LD/VI/II/d&e), जो भी लागू हो, दर्शानी होगी।
- viii. ओबीसी श्रेणी के उम्मीदवार को भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप में 01.04.2024 से साक्षात्कार की तारीख तक की अवधि के दौरान जारी ओबीसी प्रमाण पत्र जमा करना चाहिए जिसमें गैर-क्रीमी लेयर खंड हो। भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप में ओबीसी (गैर-क्रीमी लेयर) प्रमाणपत्र प्रस्तुत न करने पर किसी भी समय उम्मीदवारी रद्द कर सकती है।
- ix. अजा/अजजा/ओबीसी (नॉन क्रीमी लेयर) उम्मीदवारों को भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किया गया जाति प्रमाण-पत्र जमा करना होगा। भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप में जाति प्रमाण पत्र प्रस्तुत न करने पर किसी भी समय उम्मीदवारी रद्द कर सकती है।
- x. भर्ती में आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग के लिए आरक्षण कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग, कार्मिक मंत्रालय (डीओपीटी), लोक शिकायत एवं पेंशन, भारत सरकार के दिनांक 31.01.2019 के कार्यालय ज्ञापन सं.36039/1/2019-ईएसटीटी(आरईएस) द्वारा शासित होता है। अस्वीकरण: आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग की रिक्तियां अनंतिम हैं तथा भारत सरकार के आगे के निदेशों और किसी भी अदालती परिणाम के अधीन हैं। नियुक्ति अनंतिम है और उचित चैनलों के माध्यम से सत्यापित किए जाने वाले आय एवं आस्ति प्रमाणपत्र के अधीन है।
- xi. आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (ईडब्ल्यूएस) के तहत आरक्षण का लाभ ऑनलाइन आवेदन तिथि बंद होने पर या उससे पहले कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग के मौजूदा दिशा-निर्देशों के अनुसार प्रासंगिक वित्तीय वर्ष के लिए भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी 'आय और संपत्ति प्रमाण पत्र' प्रस्तुत करने पर ही उठाया जा सकता है।
- xii. आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (ईडब्ल्यूएस) के उम्मीदवारों को यह नोट करना चाहिए कि यदि उनके पास ऑनलाइन आवेदन के बंद होने की तारीख को या उसके पहले कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के मौजूदा दिशा-निर्देशों के अनुसार वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए आय और संपत्ति प्रमाण पत्र नहीं हैं, तो ऐसे उम्मीदवारों को 'सामान्य श्रेणी' के तहत ही आवेदन करना चाहिए।
- xiii. नियोक्ता से संबंधित अनुभव प्रमाण पत्र में विशेष रूप से उल्लेख होना चाहिए कि उम्मीदवार को संबंधित क्षेत्र में अपेक्षित अनुभव है। उचित अनुभव प्रमाण पत्र प्रस्तुत न करने पर बैंक को किसी भी समय उम्मीदवारी रद्द करने का अधिकार है।
- xiv. बैंक किसी भी स्तर पर इस भर्ती प्रक्रिया को पूरी तरह से या किसी विशेष पद के लिए रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
- xv. केवल बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्ति ही बेंचमार्क दिव्यांगता (PwBD) श्रेणी के तहत आरक्षण के लिए पात्र होंगे। 'निर्धारित अशक्तता वाले व्यक्ति' से आशय उस व्यक्ति से है जो विनिर्दिष्ट अशक्तता का कम से कम 40 प्रतिशत अशक्त हो, उन मामलों में जहाँ विनिर्दिष्ट अशक्तता को मापन श्रेणी में नहीं रखा गया है। प्रमाणित करने वाले प्राधिकारी के प्रमाण के अनुसार इसके अंतर्गत वह अशक्त व्यक्ति भी आता है जिसकी अशक्तता को मापन श्रेणी में रखा गया है। दिव्यांगजन (पीडब्ल्यूबीडी) के लिए आरक्षित बैकलॉग रिक्तियों को संबंधित श्रेणी में संदर्भित दिव्यांगता (पीडब्ल्यूबीडी) वाले उम्मीदवारों द्वारा भरा जाएगा। यदि उस श्रेणी से कोई उपयुक्त उम्मीदवार उपलब्ध नहीं है, तो ऐसे बैकलॉग को अन्य पात्र दिव्यांगजन उम्मीदवारों के बीच परस्पर अदला-बदली द्वारा भरा जाएगा, बशर्ते कि पद ऐसी दिव्यांगताओं के लिए उपयुक्त निर्धारित किए गए हों।
- xvi. स्थानांतरण नीति: बैंक संविदा पर नियोजित ऐसे अधिकारियों की सेवाओं को सेवा की अनिवार्यता के आधार पर भारत में भारतीय स्टेट बैंक के किसी भी कार्यालय में स्थानांतरित करने या अपने किसी सहयोगी/सहायक या किसी अन्य संगठन में प्रतिनियुक्त करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। किसी विशिष्ट स्थान/कार्यालय में तैनाती/स्थानांतरण के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जा सकता है।
- xvii. मेरिट सूची: चयन के लिए मेरिट सूची केवल साक्षात्कार में प्राप्त अंकों के आधार पर अवरोही क्रम में तैयार की जायेगी। एक से अधिक उम्मीदवारों द्वारा निर्दिष्ट अंक प्राप्त करने पर (निर्दिष्ट सीमा पर एक समान अंक होने पर), ऐसे उम्मीदवारों की मेरिट में उनकी आयु के आधार पर अवरोही क्रम में रैंक प्रदान की जायेगी।
- xviii. न्यूनतम योग्यता और अनुभव होने मात्र से उम्मीदवार को साक्षात्कार के लिए बुलाये जाने का कोई अधिकार नहीं होगा। बैंक द्वारा गठित शॉर्टलिस्टिंग समिति शॉर्टलिस्टिंग मानदंड निर्धारित करेगी और उसके बाद बैंक द्वारा लिये गये निर्णय के अनुसार पर्याप्त संख्या में उम्मीदवार शॉर्टलिस्ट कर साक्षात्कार के लिए बुलाये जायेंगे। साक्षात्कार के लिए उम्मीदवारों को बुलाये जाने का बैंक का निर्णय अंतिम होगा। इस संबंध में किसी पत्राचार पर विचार नहीं किया जायेगा।

ख. पारिश्रमिक और संविदा अवधि:

क्र.सं.	पद नाम@	सीटीसी ऊपरी सीमा^	परिवर्ती वेतन/पीएलपी**	संविदा अवधि
		(लाख रु. में)		
1	केन्द्रीय अनुसंधान टीम (उत्पाद लीड)	61.00	बैंक की नीति (वर्तमान में पीएलपी के लिए बैंडविड्थ 0 से 35% और वेतन वृद्धि के लिए 0% से 25% है) के अनुसार मापित प्रदर्शन रेटिंग के आधार पर प्रदर्शन से जुड़े वेतन और वार्षिक वेतन वृद्धि के लिए पात्र। बैंक की नीति (वर्तमान में पीएलपी के लिए बैंडविड्थ 0 से 45% और वेतन वृद्धि के लिए 0% से 25% है) के अनुसार मापित प्रदर्शन रेटिंग के आधार पर प्रदर्शन से जुड़े वेतन और वार्षिक वेतन वृद्धि के लिए पात्र।	5 वर्ष (पहला वर्ष परिवीक्षा अवधि होगी)
2	केन्द्रीय अनुसंधान टीम (सहायता)	20.50		
3	परियोजना विकास प्रबंधक (प्रौद्योगिकी)	30.00		
4	परियोजना विकास प्रबंधक (व्यवसाय)	30.00		
5	संबंध प्रबंधक	30.00		
6	वाइस प्रेसिडेंट वेल्थ *	45.00		
7	संबंध प्रबंधक - टीम लीड	52.00		
8	क्षेत्रीय प्रमुख	66.50		
9	निवेश विशेषज्ञ	44.00		
10	निवेश अधिकारी	26.50		

^ वार्षिक सीटीसी बातचीत से तय होगा और यह वर्तमान रोजगार में उम्मीदवारों के अनुभव और परिलब्धियों और तैनाती के स्थान में पर निर्भर करेगा।

** नियत + परिवर्ती वेतन/कार्य-निष्पादन रेटिंग पर आधारित पीएलपी के लिए वार्षिक सीटीसी की ऊपरी सीमा+ अन्य भत्ते

ग. आवश्यक शैक्षणिक योग्यता/योग्यता के बाद का अनुभव/विशिष्ट कौशल/जॉब प्रोफाइल और मुख्य दायित्व क्षेत्र आदि का विवरण.

1. पद: केन्द्रीय अनुसंधान टीम (उत्पाद लीड)	
शैक्षणिक योग्यता (01.04.2024 तक)	अनिवार्य: किसी सरकारी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से एमबीए/पीजीडीएम/पीजीडीबीएम या सीए/सीएफए पसंदीदा योग्यता: पसंदीदा: एनआईएसएम निवेश सलाहकार/अनुसंधान विश्लेषक प्रमाणपत्र/सीएफपी/एनआईएसएम 21A या 21B
योग्यता के पश्चात् अनुभव (01.04.2024 तक)	➤ अनिवार्य: धन प्रबंधन/ एएमसी (म्यूचुअल फंड)/ बैंकों में इक्विटी रिसर्च/ उत्पाद अनुभव में योग्यता के बाद न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव. ➤ पसंदीदा: i) इक्विटी/स्थिर आय अनुसंधान/ म्यूचुअल फंड अनुसंधान विश्लेषण में न्यूनतम 8 वर्ष का अनुभव ii) स्थानीय और वैश्विक आर्थिक प्रवृत्तियों पर उत्कृष्ट ज्ञान iii) भारत में स्थानीय प्राथमिक/ माध्यमिक इक्विटी बाजार/ निश्चित आय और पीएमएस/ एआईएफ/ एमएफ/ संरचित उत्पाद योजनाओं का उत्कृष्ट ज्ञान. iv) पूंजी बाजार/ क्षेत्र के रुझानों पर विचार और शोध-आधारित प्रकाशन बनाने का अनुभव. v) एक्सेल/ मॉडलिंग तकनीकों/ ब्लूमबर्ग/ रॉयटर्स/ मॉर्निंग स्टार/ क्रिसिल डेटा बेस का उपयोग करने में प्रवीणता. vi) इक्विटी के लिए सूक्ष्मदर्शिता, बॉन्ड, इनविट, एमएलडी, आरईआईटी, सेक्शन 54 ईसी बॉन्ड सहित सभी एक्सचेंज ट्रेडेड उत्पादों की समझ.
आवश्यक विशिष्ट कौशल (यदि कोई है)	निरंक

जॉब प्रोफाइल	<ul style="list-style-type: none"> ❖ अधिकारी प्रमुख (उत्पाद, निवेश और अनुसंधान) के साथ मिलकर काम करेंगे और धन उत्पादों के कार्यक्रम चलाने और बाजार डेटा एग्रीगेटर्स और अनुसंधान प्रदाताओं के साथ संपर्क करने के लिए उत्तरदायी होंगे। ❖ अधिकारी उत्पाद से संबंधित सभी प्रश्नों को संभालने के अलावा उत्पाद नोट्स, बाजार अपडेट, निवेश दृष्टिकोण लिखने और नवीनतम उत्पाद पेशकश का मूल्यांकन करने के लिए उत्तरदायी होंगे। ❖ उसे सेवाओं/उत्पादों से संबंधित नोट भी तैयार करने होंगे।
प्रमुख उत्तरदायित्व के क्षेत्र:	<p>अधिकारी प्रमुख (उत्पाद, निवेश और अनुसंधान) के साथ मिलकर काम करेंगे और निम्नलिखित गतिविधियों का संचालन करेंगे:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ धन उत्पादों की वर्तमान प्रवृत्तियों को समझना। ❖ इक्रिटी बाजार और विशिष्ट क्षेत्रों पर अग्रदर्शी दृष्टिकोण बनाना। ❖ इक्रिटी मार्केट में होने वाली घटनाओं पर नियमित अपडेट दें। ❖ विभिन्न पीएमएस/ एआईएफ/ एमएफ/ संरचित उत्पाद योजना की पेशकशों का विश्लेषण करना और अनुमोदन से पहले उचित तत्परता बरतना। ❖ इक्रिटी मार्केट के लिए अन्य विभागों और बाहरी एजेंसियों के साथ संपर्क स्थापित करना। ❖ इक्रिटी पीएमएस/एआईएफ/अन्य धन उत्पाद और क्लाइंट पोर्टफोलियो का विश्लेषण। ❖ मार्केट डेटा एग्रीगेटर्स और शोध रिपोर्ट प्रदाताओं के साथ संपर्क बनाए रखें। ❖ निवेश और आरएम टीमों के साथ नियमित बातचीत। ❖ बैंक द्वारा समय-समय पर सौंपा जाने वाला कोई अन्य मामला।

2. पद: केन्द्रीय अनुसंधान टीम (सहायता)

शैक्षणिक योग्यता (01.04.2024 तक)	अनिवार्य: सरकार से मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से वाणिज्य/ वित्त/ अर्थशास्त्र/ प्रबंधन/ गणित/ सांख्यिकी में स्नातक/ स्नातकोत्तर।
योग्यता के पश्चात् अनुभव (01.04.2024 तक)	अनिवार्य: अनुसंधान/ प्रकाशन विभागों को सहायता प्रदान करने वाली वित्तीय सेवाओं में न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव।
आवश्यक विशिष्ट कौशल (यदि कोई है)	<p>➤ पसंदीदा:</p> <ol style="list-style-type: none"> उम्मीदवार को माइक्रोसाफ्ट एक्सेल, पावर पाइंट, वर्ड, आउटलुक में दक्ष होना चाहिए। उम्मीदवार को विभिन्न रिपोर्टें पढ़ कर या वेबसाइटें देखकर अनुसंधान करने में रुचि होनी चाहिए। उम्मीदवार को विभिन्न अनुसंधान साधनों/ साफ्टवेयर जैसे ब्लूमबर्ग, राइटर, क्रिसिल, इक्रा, आदि के जरिये डेटा विश्लेषण कर संग्रहण और सहायता प्रदान कर अनुसंधान टीम को सहयोग करने में समर्थ होना चाहिए।
जॉब प्रोफाइल	<p>भूमिका में निम्नलिखित से संबंधित एक्सेल वर्कशीट तैयार और अद्यतन करना शामिल होगा: बृहत अर्थव्यवस्था, स्टॉक और क्षेत्र विश्लेषण, निश्चित आय अनुसंधान, पोर्टफोलियो समीक्षा टेम्प्लेट तैयार करना आदि।</p>
प्रमुख उत्तरदायित्व के क्षेत्र:	<ul style="list-style-type: none"> ❖ निम्नलिखित से संबंधित एक्सेल वर्कशीट तैयार और अद्यतन करना: <ul style="list-style-type: none"> • बृहत अर्थव्यवस्था • स्टॉक और क्षेत्र अनुसंधान • निश्चित आय अनुसंधान • म्यूचुअल फंड, पीएमएस और अन्य योजनाओं का अनुसंधान • मॉडल पोर्टफोलियो ❖ पोर्टफोलियो समीक्षा टेम्प्लेट सृजित करना, जिनका उपयोग निवेश पेशकशदाताओं और संबंध प्रबंधकों की सहायता से किया जाता है। ❖ पोर्टफोलियो समीक्षा टेम्प्लेट तैयार करना और निवेश परामर्शदाता संबंध प्रबंधकों को सहायता करना ❖ दैनिक, साप्ताहिक, मासिक प्रकाशन/नियमित प्रस्तुतीकरण तैयार करने और जारी करने के लिए अनुसंधान टीम के साथ गहनता से कार्य करना।

3. पद: परियोजना विकास प्रबंधक (प्रौद्योगिकी)

शैक्षणिक योग्यता (01.04.2024 तक)	अनिवार्य: सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त किसी विश्वविद्यालय या संस्थान से एमबीए/एमएमएस/पीजीडीएम/एमई/एम.टेक./बीई/बी.टेक./पीजीडीबीएम।
योग्यता के पश्चात् अनुभव (01.04.2024 तक)	अनिवार्य: योग्यता के बाद बैंकिंग प्रौद्योगिकी में अधिमानतः किसी व्यावसायिक कार्य में न्यूनतम 4 वर्ष का अनुभव।
आवश्यक विशिष्ट कौशल (यदि कोई है)	निरंक
जॉब प्रोफाइल	<ul style="list-style-type: none"> ❖ प्रौद्योगिकी भागीदारों के साथ संबंधों का प्रबंधन करना। ❖ आईटी टीम और प्रौद्योगिकी भागीदारों के लिए व्यावसायिक आवश्यकताओं को समझना और संप्रेषित करना। ❖ विकास को समय पर पूरा करना सुनिश्चित करने के लिए बैंकों की आईटी टीमों के साथ मिलकर काम करना। ❖ मौजूदा बैंक प्लेटफार्मों में नए डेवलपमेंट, एकीकरण या बग-फिक्स के लिए विभिन्न बैंकों की आईटी टीमों और व्यावसायिक टीमों के साथ समन्वय करना। ❖ उपयोगकर्ता स्तर पर प्रौद्योगिकी इंटरफेस के लिए ऑपरेटिंग मैनुअल बनाना और उसका दस्तावेजीकरण करना।
प्रमुख उत्तरदायित्व के क्षेत्र:	<ul style="list-style-type: none"> ❖ प्रौद्योगिकी भागीदारों के साथ संबंधों का प्रबंधन करना। ❖ आईटी टीम और प्रौद्योगिकी भागीदारों के लिए व्यावसायिक आवश्यकताओं को समझना और संप्रेषित करना। ❖ विकास को समय पर पूरा करना सुनिश्चित करने के लिए बैंकों की आईटी टीमों के साथ मिलकर काम करना। ❖ मौजूदा बैंक प्लेटफार्मों में नए डेवलपमेंट, एकीकरण या बग-फिक्स के लिए विभिन्न बैंकों की आईटी टीमों और व्यावसायिक टीमों के साथ समन्वय करना। ❖ उपयोगकर्ता स्तर पर प्रौद्योगिकी इंटरफेस के लिए ऑपरेटिंग मैनुअल बनाना और उसका दस्तावेजीकरण करना।

4. पद: परियोजना विकास प्रबंधक (व्यवसाय)

शैक्षणिक योग्यता (01.04.2024 तक)	अनिवार्य: सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से एमबीए/ पीजीडीएम/पीजीडीबीएम
योग्यता के पश्चात् अनुभव (01.04.2024 तक)	<ul style="list-style-type: none"> ❖ अनिवार्य: बैंक/संपत्ति प्रबंधन फर्मों/ ब्रोकिंग फर्मों में न्यूनतम 5 वर्ष का योग्यता पश्चात अनुभव. ❖ पसंदीदा: संपत्ति प्रबंधन क्षेत्र में व्यवसाय प्रक्रिया प्रबंधन में पर्यवेक्षी कार्य में अनुभव.
आवश्यक विशिष्ट कौशल (यदि कोई है)	निरंक
जॉब प्रोफाइल	<ul style="list-style-type: none"> ❖ विभिन्न व्यावसायिक भागीदारों के साथ संबंधों का प्रबंधन करना. ❖ मौजूदा और साथ ही नई व्यावसायिक धाराओं के लिए नई व्यावसायिक साझेदारियों की खोज करना और उनमें प्रवेश करना. ❖ रणनीति तैयार करने और शीर्ष प्रबंधन को रिपोर्ट करने पर व्यवसाय प्रमुखों के साथ मिलकर काम करना. ❖ रोलआउट के दौरान व्यवसाय परिचालन दल और मंडल टीमों के साथ समन्वय करना. ❖ मौजूदा और नई व्यावसायिक लाइनों के लिए पालन की जाने वाली मानक संचालन प्रक्रियाओं को बनाना और उनका दस्तावेजीकरण करना.
प्रमुख उत्तरदायित्व के क्षेत्र:	<ul style="list-style-type: none"> ❖ बिक्री बल के लिए आवश्यक गतिविधियों की निगरानी करना. ❖ सीआरएम ड्राइव करना और लागू करना. ❖ सेल्स फोर्स ऑटोमेशन जैसे एफडी रोल ओवर परियोजना, अंतर्वाह बहिर्वाह प्रबंधन, क्षमता योजना. ❖ बिक्री टीम और बैंक ऑफिस टीमों के माध्यम से प्रक्रिया कार्यान्वयन का प्रबंधन करना. ❖ डिज़ाइन को प्रबंधित और अनुकूलित करना और चुने हुए खंडों में धन प्रस्ताव वितरित करना. ❖ बिक्री और ग्राहक शिक्षा कार्यक्रम. ❖ वार्षिक योजना और बजट बनाने में मदद करना. ❖ लाभ एवं हानि का प्रबंधन, विकास व्यय को प्राथमिकता देने में व्यवसाय प्रमुख को समर्थन करना. ❖ व्यवसाय समीक्षा प्रक्रिया और मानदंड स्थापित करना. ❖ उद्योग के रुझान, संरचना, बाजार के खिलाड़ियों और अन्य प्रतिस्पर्धियों को ट्रैक करना. ❖ एसबीआई वेल्थ के बेहतर कार्रवाई समय और प्रस्ताव के लिए आंतरिक बैंक टीमों के साथ संपर्क करना. ❖ संपूर्ण ग्राहक जीवन चक्र को शामिल करते हुए व्यावसायिक प्रक्रियाओं और नीतियों को डिज़ाइन करना. ❖ सहायता प्रदान करने और बिक्री क्षतिपूर्ति नीतियों के अनुप्रयोग को स्पष्ट करने के लिए एचआर के साथ कार्य करना. ❖ मौजूदा गतिविधि के साथ-साथ नई बाजार गतिविधियों का विश्लेषण करने के लिए पहल विकसित करने और लॉन्च करने में बिक्री प्रमुख का समर्थन करना. ❖ कोई अन्य विषय, जैसा कि समय-समय पर बैंक द्वारा सौंपे जा सकते हैं

5. पद: संबंध प्रबंधक

शैक्षणिक योग्यता (01.04.2024 तक)	अनिवार्य: सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से स्नातक.
योग्यता के पश्चात् अनुभव (01.04.2024 तक)	अनिवार्य: योग्यता के बाद प्रमुख सार्वजनिक/ निजी/ विदेशी बैंकों/ ब्रोकिंग/ प्रतिभूति फर्मों के साथ धन प्रबंधन में संपर्क प्रबंधक के रूप में न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव. उम्मीदवार को उच्च मालियत वाले ग्राहकों (न्यूनतम टोटल रिलेशनशिप वैल्यू (टीआरवी) 20.00 लाख रुपये) के साथ संबंध बनाने और बनाए रखने का 3 वर्ष का पर्याप्त अनुभव होना चाहिए.
आवश्यक विशिष्ट कौशल (यदि कोई है)	निरंक
जॉब प्रोफाइल	<ul style="list-style-type: none"> ❖ व्यवसायिक उद्देश्यों को पूरा करने के लिए ग्राहकों के संपन्न और उच्च नेट वर्थ वाले खंड के भीतर संबंध अर्जित, पोषित, विकसित करना और मजबूत बनाना. ❖ इन ग्राहकों को उनकी वित्तीय योजना पूरा करने के लिए निवेश और बीमा उत्पादों की श्रृंखला बेचना और इस प्रकार वेल्थ मैनेजमेंट व्यवसाय के राजस्व उद्देश्य प्राप्त करना. ❖ व्यवसायिक उद्देश्यों के अनुसार ग्राहकों का कुल संबंध मूल्य (टीआरवी) और प्रबंधनाधीन आस्तियाँ (एयूएम) बढ़ाने पर ध्यान केंद्रित करना.
प्रमुख उत्तरदायित्व के क्षेत्र:	<ul style="list-style-type: none"> ❖ उच्च: नेट वर्थ (एचएनआई) वाले और संपन्न ग्राहकों को प्राप्त करना ❖ संबंध मजबूत बनाना: <ul style="list-style-type: none"> ➢ उच्च नेट वर्थ वाले और संपन्न ग्राहकों के रूप में परिभाषित शाखा के ग्राहकों का प्रबंधन करना ➢ इस पोर्टफोलियो का सीएसए बढ़ाना ➢ बंधक, क्रेडिट कार्ड और ड्राइव चैनल माइग्रेशन बेचना ➢ एक ही परिवार से और अधिक ग्राहक प्राप्त करना और इन ग्राहकों को सेवा प्रदान करना. ➢ धन उत्पादों के साथ-साथ बैंक उत्पादों के संदर्भ में प्रति ग्राहक उत्पाद (PPC) बढ़ाना. ❖ वेल्थ मैनेजमेंट <ul style="list-style-type: none"> ➢ पोर्टफोलियो में ग्राहकों के लिए वित्तीय आवश्यकता विश्लेषण और जोखिम की रूपरेखा तैयार करना. ➢ सभी ग्राहकों के लिए समय-समय पर पोर्टफोलियो समीक्षा करना. ➢ निवेश, जीवन बीमा, सामान्य बीमा और एसआईपी बेचना. ➢ सुनिश्चित करना कि सभी ग्राहकों के पास अपने निवेशों का अनुमार्गण करने के लिए सीएसए है. ❖ अनुपालन <ul style="list-style-type: none"> ➢ एएमएफआई, आईआरडीए और एनआईएसएम प्रमाणन सुनिश्चित करना ➢ सुनिश्चित करना कि सभी ग्राहक निर्देश उसी दिन निष्पादित किए जाएं ➢ सभी लेनदेनों का 100% प्रलेखन सुनिश्चित करना. ❖ शाखा विकास <ul style="list-style-type: none"> ➢ वित्तीय जागरूकता फैलाने के लिए शाखा बीमा और निवेश संगोष्ठी आयोजित करना ➢ कोई अन्य विषय, जैसा कि समय-समय पर बैंक द्वारा सौंपे जा सकते हैं

6. पद: वाइस प्रेसिडेंट वेल्थ +

शैक्षणिक योग्यता (01.04.2024 तक)	अनिवार्य: सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से स्नातक. पसंदीदा: किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से 60% के साथ एमबीए (बैंकिंग/वित्त/विपणन).
योग्यता के पश्चात् अनुभव (01.04.2024 तक)	अनिवार्य: योग्यता के बाद प्रमुख सार्वजनिक/ निजी/ विदेशी बैंकों/ ब्रोकिंग/ प्रतिभूति फर्मों के साथ धन प्रबंधन में संपर्क प्रबंधक के रूप में न्यूनतम 6 वर्ष का अनुभव. उम्मीदवार को उच्च मालियत वाले ग्राहकों (न्यूनतम टोटल रिलेशनशिप वैल्यू (टीआरवी) 100.00 लाख रुपये) के साथ संबंध बनाने और बनाए रखने का पर्याप्त अनुभव होना चाहिए.
आवश्यक विशिष्ट कौशल (यदि कोई है)	निरंक
जॉब प्रोफाइल	<ul style="list-style-type: none"> ❖ व्यवसायिक उद्देश्यों को पूरा करने के लिए ग्राहकों के संपन्न और अल्ट्रा उच्च नेट वर्थ/ उच्च नेट वर्थ (यूएचएनआई/एचएनआई) वाले खंड के भीतर संबंध अर्जित, पोषित, विकसित करना और मजबूत बनाना. ❖ इन ग्राहकों को उनके वित्तीय नियोजन उद्देश्यों को पूरा करने और इस प्रकार धन प्रबंधन व्यवसाय के राजस्व उद्देश्यों को प्राप्त करने के लिए निवेश, बीमा उत्पादों और अन्य परिसंपत्ति वर्गों की एक श्रृंखला की परस्पर बिक्री करना. ❖ कुल संबंध मूल्य (टीआरवी), प्रबंधनाधीन आस्तियाँ (एयूएम), निवेश AUM और व्यावसायिक उद्देश्यों के अनुसार प्रति ग्राहक उत्पाद में वृद्धि पर ध्यान केंद्रित करना.
प्रमुख उत्तरदायित्व के क्षेत्र:	<ul style="list-style-type: none"> ❖ अल्ट्रा उच्च नेट वर्थ/उच्च नेट वर्थ (यूएचएनआई/एचएनआई) वाले और संपन्न ग्राहकों को प्राप्त करना ❖ संबंध मजबूत बनाना: <ul style="list-style-type: none"> ➢ अल्ट्रा उच्च नेट वर्थ/उच्च नेट वर्थ (यूएचएनआई/एचएनआई) वाले और संपन्न ग्राहकों के रूप में परिभाषित शाखा के ग्राहकों का प्रबंधन करना ➢ इस पोर्टफोलियो और अन्य परिसंपत्ति श्रेणियों के कासा/निवेश AUM को बढ़ाना ➢ क्रॉस सेल मॉर्गेज, क्रेडिट कार्ड की परस्पर बिक्री करना और चैनल माइग्रेशन को संचालित करना. ➢ एक ही परिवार से और अधिक ग्राहक प्राप्त करना और इन ग्राहकों को सेवा प्रदान करना. ➢ धन उत्पादों के साथ-साथ बैंक उत्पादों के संदर्भ में प्रति ग्राहक उत्पाद (PPC) बढ़ाना. ❖ वेल्थ मैनेजमेंट <ul style="list-style-type: none"> ➢ पोर्टफोलियो में ग्राहकों के लिए वित्तीय आवश्यकता विश्लेषण और जोखिम की रूपरेखा तैयार करना. ➢ सभी ग्राहकों के लिए समय-समय पर पोर्टफोलियो समीक्षा करना. ➢ क्रॉस-सेल निवेश, जीवन बीमा, सामान्य बीमा, पीएमएस, एसआईपी और कोई भी नया निवेश उत्पाद. ❖ अनुपालन <ul style="list-style-type: none"> ➢ एएमएफआई, आईआरडीए, एनआईएसएम और अन्य सभी प्रासंगिक प्रमाणन सुनिश्चित करना ➢ सुनिश्चित करना कि सभी ग्राहक निर्देश उसी दिन निष्पादित किए जाएं ➢ सभी लेनदेनों का 100% प्रलेखन सुनिश्चित करना. ❖ शाखा विकास <ul style="list-style-type: none"> ➢ वित्तीय जागरूकता फैलाने के लिए शाखा बीमा और निवेश संगोष्ठी आयोजित करना ➢ कोई अन्य विषय, जैसा कि समय-समय पर बैंक द्वारा सौंपे जा सकते हैं

7. पद: संबंध प्रबंधक - टीम लीड

शैक्षणिक योग्यता (01.04.2024 तक)	अनिवार्य: सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से स्नातक.
योग्यता के पश्चात् अनुभव (01.04.2024 तक)	<ul style="list-style-type: none"> ❖ अनिवार्य: प्रमुख सार्वजनिक/ निजी/ विदेशी बैंकों/ ब्रोकिंग/ प्रतिभूति फर्मों के साथ धन प्रबंधन में संपर्क प्रबंधन में योग्यता के बाद न्यूनतम 8 वर्ष का अनुभव. ❖ पसंदीदा: टीम लीड के रूप में अनुभव को प्राथमिकता दी जाती है.
आवश्यक विशिष्ट कौशल (यदि कोई है)	निरंक
जॉब प्रोफाइल	<ul style="list-style-type: none"> ❖ वेल्थ मैनेजमेंट व्यवसाय के लिए रिलेशनशिप मैनेजरों की टीम का प्रबंधन करना. ❖ व्यवसायिक उद्देश्यों को पूरा करने के लिए ग्राहकों के संपन्न और उच्च नेट वर्थ वाले खंड के भीतर संबंध अर्जित, पोषित, विकसित करना और मजबूत बनाना. ❖ इन ग्राहकों को उनकी वित्तीय आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए निवेश और बीमा उत्पादों की श्रृंखला बेचना और इस प्रकार वेल्थ मैनेजमेंट व्यवसाय के राजस्व उद्देश्य प्राप्त करना. ❖ व्यवसायिक उद्देश्यों के अनुसार ग्राहकों का कुल संबंध मूल्य (टीआरवी) और प्रबंधनाधीन आस्तियाँ (एयूएम) बढ़ाने पर ध्यान केंद्रित करना.
प्रमुख उत्तरदायित्व के क्षेत्र:	<ul style="list-style-type: none"> ❖ उच्च नेट वर्थ (एचएनआई) वाले और संपन्न ग्राहकों को प्राप्त करना <ul style="list-style-type: none"> ➢ रिलेशनशिप प्रबंधकों की टीम का प्रबंधन करना और सुनिश्चित करना कि टीम अपने लक्ष्य प्राप्त करे ➢ रिलेशनशिप प्रबंधकों की टीम द्वारा दिशानिर्देशों, प्रणालियों और प्रक्रियाओं का अनुपालन सुनिश्चित करना ➢ टीम के उपयुक्त सदस्यों को लीड्स और ग्राहकों का आवंटन ➢ धन उत्पादों के साथ-साथ बैंक उत्पादों के संदर्भ में प्रति ग्राहक उत्पाद (PPC) बढ़ाना. ❖ संबंध को मजबूत बनाना: <ul style="list-style-type: none"> ➢ उच्च नेट वर्थ वाले और संपन्न ग्राहकों के रूप में परिभाषित शाखा के ग्राहकों का प्रबंधन करना ➢ इस पोर्टफोलियो का सीएसए बढ़ाना ➢ बंधक, क्रेडिट कार्ड और ड्राइव चैनल माइग्रेशन बेचना ➢ एक ही परिवार से और अधिक ग्राहक प्राप्त करना ➢ इन ग्राहकों को सेवा प्रदान करना. ❖ वेल्थ मैनेजमेंट <ul style="list-style-type: none"> ➢ पोर्टफोलियो में ग्राहकों के लिए वित्तीय आवश्यकता विश्लेषण और जोखिम की रूपरेखा तैयार करना. ➢ सभी ग्राहकों के लिए समय-समय पर पोर्टफोलियो समीक्षा करना. ➢ निवेश, जीवन बीमा, सामान्य बीमा और एसआईपी बेचना. ➢ सुनिश्चित करना कि सभी ग्राहकों के पास अपने निवेशों का अनुमार्गण करने के लिए सीएसए है. ❖ अनुपालन: <ul style="list-style-type: none"> ➢ सुनिश्चित करना कि सभी ग्राहक निर्देश उसी दिन निष्पादित किए जाएं ➢ सभी लेनदेनों का 100% प्रलेखन सुनिश्चित करना. ❖ शाखा विकास <ul style="list-style-type: none"> ➢ वित्तीय जागरूकता फैलाने के लिए शाखा बीमा और निवेश संगोष्ठी आयोजित करना ➢ कोई अन्य विषय, जैसा कि समय-समय पर बैंक द्वारा सौंपे जा सकते हैं

8. पद: क्षेत्रीय प्रमुख

शैक्षणिक योग्यता (01.04.2024 तक)	अनिवार्य: सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से स्नातक.
योग्यता के पश्चात् अनुभव (01.04.2024 तक)	<ul style="list-style-type: none"> ❖ अनिवार्य: i) प्रमुख सार्वजनिक/ निजी/ विदेशी बैंकों/ ब्रोकिंग/ प्रतिभूति फर्मों के साथ धन प्रबंधन में संपर्क प्रबंधन में योग्यता के बाद न्यूनतम 12 वर्ष का अनुभव. ii) संपर्क प्रबंधक की एक बड़ी टीम या धन प्रबंधन में टीम का नेतृत्व करने का योग्यता के बाद न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव अनिवार्य है.
आवश्यक विशिष्ट कौशल (यदि कोई है)	निरंक
जॉब प्रोफाइल	<ul style="list-style-type: none"> ❖ आबंटित मंडलों के धन प्रबंधन व्यवसाय के लिए संपर्क प्रबंधकों और आरएम (टीम लीड) और निवेश अधिकारियों की एक टीम का प्रबंधन करना ❖ व्यावसायिक उद्देश्यों को पूरा करने के लिए ग्राहकों के समृद्ध और यूएचएनआई/एचएनआई सेगमेंट के भीतर संबंधों को विकसित करने और मजबूत करने के लिए टीम के लक्ष्य को प्राप्त करना ❖ इन ग्राहकों को उनके वित्तीय नियोजन उद्देश्यों को पूरा करने के लिए और इस प्रकार आवंटित मंडलों के धन प्रबंधन व्यवसाय के राजस्व उद्देश्यों को प्राप्त करने के लिए निवेश, बीमा उत्पादों और अन्य परिसंपत्ति वर्गों की एक श्रृंखला का क्रॉस-सेलिग करना. ❖ पूर्ण संबंध मूल्य (TRV), प्रबंधन के तहत संपत्ति (AUM), निवेश AUM और व्यावसायिक उद्देश्यों के अनुसार प्रति ग्राहक उत्पाद में वृद्धि पर ध्यान केंद्रित करना.
प्रमुख उत्तरदायित्व के क्षेत्र:	<ul style="list-style-type: none"> ❖ एचएनआई और समृद्ध ग्राहक प्राप्त करना <ul style="list-style-type: none"> ➤ संपर्क प्रबंधकों, टीम लीड्स और निवेश अधिकारियों की टीम का प्रबंधन करना और यह सुनिश्चित करना कि टीम अपने लक्ष्यों को प्राप्त करे. ➤ संबंध प्रबंधकों/संपर्क प्रबंधकों (टीम लीड)/निवेश अधिकारियों द्वारा दिशा-निर्देशों, प्रणालियों और प्रक्रियाओं का अनुपालन सुनिश्चित करना. ➤ टीम के उपयुक्त सदस्यों को लीड और ग्राहकों का आवंटन ➤ धन उत्पादों के साथ-साथ बैंक उत्पादों के संदर्भ में प्रति ग्राहक उत्पाद (PPC) बढ़ाना. ❖ रिश्तों को मजबूत करना <ul style="list-style-type: none"> ➤ शाखा के ग्राहकों को प्रबंधित करना जिन्हें समृद्ध/ यूएचएनआई/ एचएनआई ग्राहकों के रूप में परिभाषित किया गया है ➤ इस पोर्टफोलियो और अन्य परिसंपत्ति श्रेणियों के कासा/निवेश AUM को बढ़ाना ➤ बंधक, क्रेडिट कार्ड की परस्पर बिक्री करना और चैनल माइग्रेशन को संचालित करना. ➤ एक ही घर से अधिक ग्राहक प्राप्त करना ➤ इन ग्राहकों को सेवा प्रदान करना. ➤ ग्राहकों की वित्तीय आवश्यकताओं और जोखिम रूपरेखा की निगरानी करना. ➤ सभी ग्राहकों के लिए आवधिक पोर्टफोलियो समीक्षा की निगरानी करना. ➤ टीम के लिए ग्राहकों के उचित मानचित्रण की निगरानी करना. ➤ टीम के सदस्यों के प्रशिक्षण का प्रमाणन सुनिश्चित करना. ➤ टीम के बीच अवकाश अनुशासन सुनिश्चित करना/दौरा रिकॉर्ड का उचित रखरखाव करना. ➤ शिकायत प्रबंधन: ग्राहकों की शिकायतों का समय पर निवारण ❖ शाखा विकास <ul style="list-style-type: none"> ➤ वित्तीय जागरूकता फैलाने के लिए ग्राहक बैठक, सेमिनार और निवेश सम्मेलन आयोजित करना. ➤ कोई अन्य विषय, जैसा कि समय-समय पर बैंक द्वारा सौंपे जा सकते हैं.

9. पद: निवेश विशेषज्ञ

शैक्षणिक योग्यता (01.04.2024 तक)	<ul style="list-style-type: none"> ❖ अनिवार्य: i) किसी मान्यता प्राप्त कॉलेज/विश्वविद्यालय से एमबीए/पीजीडीएम/पीजीडीबीएम या सीए/सीएफए ii) एनआईएसएम 21A द्वारा प्रमाणीकरण (मान्य) <p>❖ पसंदीदा: सीए/सीएफपी/एनआईएसएम निवेश सलाहकार/अनुसंधान विश्लेषक प्रमाणपत्र.</p>
योग्यता के पश्चात् अनुभव (01.04.2024 तक)	अनिवार्य: धन प्रबंधन संगठन में निवेश सलाहकार/ परामर्शदाता/ प्रोडक्ट टीम के हिस्से के रूप में योग्यता के बाद का न्यूनतम 6 वर्ष का अनुभव.
आवश्यक विशिष्ट कौशल (यदि कोई है)	<p>पसंदीदा:</p> <ul style="list-style-type: none"> i) परिसंपत्ति वर्गों में निवेश और बाजारों का अच्छा ज्ञान. ii) क्लाइंट पोर्टफोलियो के प्रबंधन और मार्गदर्शन में अनुभव. iii) परिसंपत्ति आवंटन और पुनर्संतुलन तकनीकों का अच्छा ज्ञान. iv) बेहतर प्रस्तुति कौशल और नेतृत्व और टीम वर्क जैसी अन्य मुख्य दक्षताएं. v) स्थिर आय, इक्विटी और वैकल्पिक बाजारों के उत्पादों में अनुभव.
जॉब प्रोफाइल	<ul style="list-style-type: none"> ❖ वित्तीय सेवा योजनाओं के बारे में ग्राहकों को सलाह प्रदान करना ❖ विभिन्न श्रेणियों का व्यापक अनुभव जैसे एमएफ, एफआई, संरचित योजनाएं, विवेकाधीन पोर्टफोलियो और अन्य वैकल्पिक उत्पाद. ❖ सम्यक तत्परता, मात्रात्मक तकनीक और आस्ति आबंटन पर सुदृढ़ फोकस
प्रमुख उत्तरदायित्व के क्षेत्र:	<ul style="list-style-type: none"> ❖ निवेश के संबंध में विशेषज्ञ राय प्रदान करने में वाइस प्रेसिडेंट वेल्थ/संबंध प्रबंधक/ संबंध प्रबंधक वेल्थ की सहायता करना <ul style="list-style-type: none"> ➤ अपने ग्राहकों की वित्तीय आवश्यकताओं के निर्माण और कार्यान्वयन के लिए वाइस प्रेसिडेंट वेल्थ/संबंध प्रबंधक/संबंध प्रबंधक वेल्थ के साथ मिलकर काम करना. ➤ निवेश उत्पादों पर वाइस प्रेसिडेंट वेल्थ/संबंध प्रबंधक/संबंध प्रबंधक वेल्थ और ग्राहकों के लिए प्रेजेंटेशन तैयार करना और बाजार पर नजर रखना. ➤ ग्राहकों को प्रासंगिक सलाह प्रदान करने में सहायता करना। उत्पादों के कराधान पर सामान्य जानकारी प्रदान करना. ➤ ग्राहकों के लिए सार्थकता तय करने हेतु नये निवेश अवसरों का अनुसंधान एवं खोज करना ➤ ग्राहकों को उनकी जरूरतों के आधार पर सही निवेश योजना के बारे में सलाह प्रदान करना और जटिल एवं संरचित योजनाओं के बारे में ग्राहक की समझ को बढ़ाना. वाइस प्रेसिडेंट वेल्थ/संबंध प्रबंधक/संबंध प्रबंधक वेल्थ द्वारा बताई गई वित्तीय योजनाओं और रणनीतियों के उद्देश्यों एवं ब्योरे के बारे में ग्राहकों के प्रश्नों का उत्तर देना. ➤ निवेश योजनाओं और बाजार के बारे में अनुसंधान/अपना दृष्टिकोण तैयार करना ➤ अद्यतन घटनाक्रमों और निवेश योजनाओं के बारे में वाइस प्रेसिडेंट वेल्थ/संबंध प्रबंधक/संबंध प्रबंधक वेल्थ टीम की कोचिंग एवं नियमित रूप से अद्यतन करना ❖ वेल्थ मैनेजमेंट: <ul style="list-style-type: none"> ➤ क्लाइंट पोर्टफोलियो का वित्तीय आवश्यकता विश्लेषण और ग्राहकों के लिए जोखिम प्रोफाइलिंग करना, ➤ सभी ग्राहकों के लिए आवधिक पोर्टफोलियो समीक्षा करना ❖ अनुपालन: <ul style="list-style-type: none"> ➤ एएमएफआई, इरडा और एनआईएसएम प्रमाणन सुनिश्चित करना ➤ कोई अन्य विषय, जैसा कि समय-समय पर बैंक द्वारा सौंपे जा सकते हैं.

10. पद: निवेश अधिकारी

शैक्षणिक योग्यता (01.04.2024 तक)	<ul style="list-style-type: none"> ❖ अनिवार्य: <ul style="list-style-type: none"> i) किसी मान्यता प्राप्त कॉलेज/विश्वविद्यालय से एमबीए/पीजीडीएम/पीजीडीबीएम या सीए/सीएफए ii) एनआईएसएम 21A द्वारा प्रमाणीकरण ❖ पसंदीदा: सीए/सीएफपी/एनआईएसएम निवेश सलाहकार/अनुसंधान विश्लेषक प्रमाणपत्र.
योग्यता के पश्चात् अनुभव (01.04.2024 तक)	अनिवार्य: धन प्रबंधन संगठन में निवेश सलाहकार/ परामर्शदाता/ प्रोडक्ट टीम के हिस्से के रूप में योग्यता के बाद का न्यूनतम 4 वर्ष का अनुभव.
आवश्यक विशिष्ट कौशल (यदि कोई है)	पसंदीदा: <ul style="list-style-type: none"> i) परिसंपत्ति वर्गों में निवेश और बाजारों का अच्छा ज्ञान. ii) क्लाइंट पोर्टफोलियो के प्रबंधन और मार्गदर्शन में अनुभव. iii) परिसंपत्ति आवंटन और पुनर्संतुलन तकनीकों का अच्छा ज्ञान. iv) बेहतर प्रस्तुति कौशल और नेतृत्व और टीम वर्क जैसी अन्य मुख्य दक्षताएं. v) स्थिर आय, इक्विटी और वैकल्पिक बाजारों के उत्पादों में अनुभव.
जॉब प्रोफाइल	<ul style="list-style-type: none"> ❖ वित्तीय सेवा योजनाओं के बारे में ग्राहकों को सलाह प्रदान करना ❖ विभिन्न श्रेणियों का व्यापक अनुभव जैसे एमएफ, एफआई, संरचित योजनाएं, विवेकाधीन पोर्टफोलियो और अन्य वैकल्पिक उत्पाद. ❖ सम्यक तत्परता, मात्रात्मक तकनीक और आस्ति आबंटन पर सुदृढ़ फोकस
प्रमुख उत्तरदायित्व के क्षेत्र:	<ul style="list-style-type: none"> ❖ निवेश के संबंध में विशेषज्ञ राय प्रदान करने में वाइस प्रेसिडेंट वेल्थ/संबंध प्रबंधक/ संबंध प्रबंधक वेल्थ की सहायता करना <ul style="list-style-type: none"> ➤ अपने ग्राहकों की वित्तीय आवश्यकताओं के निर्माण और कार्यान्वयन के लिए वाइस प्रेसिडेंट वेल्थ/संबंध प्रबंधक/संबंध प्रबंधक वेल्थ के साथ मिलकर काम करना. ➤ निवेश उत्पादों पर वाइस प्रेसिडेंट वेल्थ/संबंध प्रबंधक/संबंध प्रबंधक वेल्थ और ग्राहकों के लिए प्रेजेंटेशन तैयार करना और बाजार पर नजर रखना. ➤ ग्राहकों को प्रासंगिक सलाह प्रदान करने में सहायता करना। उत्पादों के कराधान पर सामान्य जानकारी प्रदान करना. ➤ ग्राहकों के लिए सार्थकता तय करने हेतु नये निवेश अवसरों का अनुसंधान एवं खोज करना ➤ ग्राहकों को उनकी जरूरतों के आधार पर सही निवेश योजना के बारे में सलाह प्रदान करना और जटिल एवं संरचित योजनाओं के बारे में ग्राहक की समझ को बढ़ाना. वाइस प्रेसिडेंट वेल्थ/संबंध प्रबंधक/संबंध प्रबंधक वेल्थ द्वारा बताई गई वित्तीय योजनाओं और रणनीतियों के उद्देश्यों एवं ब्योरे के बारे में ग्राहकों के प्रश्नों का उत्तर देना. ➤ निवेश योजनाओं और बाजार के बारे में अनुसंधान/अपना दृष्टिकोण तैयार करना ➤ अद्यतन घटनाक्रमों और निवेश योजनाओं के बारे में वाइस प्रेसिडेंट वेल्थ/संबंध प्रबंधक/संबंध प्रबंधक वेल्थ टीम की कोचिंग एवं नियमित रूप से अद्यतन करना ❖ वेल्थ मैनेजमेंट: <ul style="list-style-type: none"> ➤ क्लाइंट पोर्टफोलियो का वित्तीय आवश्यकता विश्लेषण और ग्राहकों के लिए जोखिम प्रोफाइलिंग करना, ➤ सभी ग्राहकों के लिए आवधिक पोर्टफोलियो समीक्षा करना ❖ अनुपालन: <ul style="list-style-type: none"> ➤ एएमएफआई, इरडा और एनआईएसएम प्रमाणन सुनिश्चित करना ➤ कोई अन्य विषय, जैसा कि समय-समय पर बैंक द्वारा सौंपे जा सकते हैं.

टिप्पणियां: केआरए: कार्यग्रहण करने पर केआरए निर्धारित किए जाएंगे. ऊपर वर्णित कार्य रूपरेखा उदाहरण रूप में हैं. बैंक द्वारा उपर्युक्त पदों के लिए ऊपर वर्णित भूमिका/कार्य के अलावा समय-समय पर अन्य कार्य सौंपे जा सकते हैं.

घ. छुट्टी:

संविदा (OEC) पर नियोजित प्रस्तावित अधिकारी वित्तीय वर्ष के दौरान 30 दिनों की छुट्टी का हकदार होगा जो वास्तविक और उचित कारणों के लिए बैंक द्वारा प्रदान की जाएगी. छुट्टी की गणना के प्रयोजन के लिए, बीच में पड़ने वाले रविवार/छुट्टियों को शामिल नहीं किया जाएगा. छुट्टी के अन्य नियम और शर्तें अन्य संविदा अधिकारियों पर लागू अनुसार होंगी.

ड. संविदा की समाप्ति:

संविदा को बिना कोई कारण बताए किसी भी पक्ष द्वारा 2 महीने का नोटिस देकर या उसके बदले में 2 महीने की मुआवजा राशि का भुगतान/अभ्यर्पण करके समाप्त किया जा सकता है. यदि बैंक द्वारा संविदा समाप्त कर दी जाती है, तो संविदात्मक नियुक्ति को दो महीने का नोटिस/दो महीने का मुआवजा देकर समाप्त किया जा सकता है जिसमें चालू वर्ष के लिए सीटीसी (नियत + परिवर्ती वेतन यदि कोई हो) का 1/6 वां हिस्सा शामिल होगा. परिवीक्षा अवधि के दौरान, संविदा पर नियुक्ति को बैंक द्वारा बिना कोई कारण बताए / गैर-कार्यनिष्पादन / संविदा नियमों का पालन न करने पर **1 महीने का नोटिस / 1 महीने का मुआवजा (सीटीसी)** देकर समाप्त किया जा सकता है.

च. साक्षात्कार के लिए कॉल लेटर: साक्षात्कार के लिए कॉल लेटर/ सूचना ईमेल द्वारा भेजी जाएगी या बैंक की वेबसाइट पर अपलोड कर दी जाएगी. कोई कागजी प्रति नहीं भेजी जाएगी.

छ. चयन प्रक्रिया: चयन शॉर्टलिस्टिंग और साक्षात्कार-सह-सीटीसी वार्ता पर आधारित होगा.

- ❖ **शॉर्टलिस्टिंग:** न्यूनतम योग्यता और अनुभव होने मात्र से उम्मीदवार को साक्षात्कार के लिए बुलाये जाने का कोई अधिकार नहीं होगा. बैंक द्वारा गठित शॉर्टलिस्टिंग समिति शॉर्टलिस्टिंग मानदंड निर्धारित करेगी और उसके पश्चात् बैंक द्वारा लिये गये निर्णय के अनुसार पर्याप्त संख्या में उम्मीदवार शॉर्टलिस्ट कर साक्षात्कार के लिए बुलाये जायेंगे. साक्षात्कार के लिए उम्मीदवारों को बुलाये जाने का बैंक का निर्णय अंतिम होगा. **इस संबंध में किसी पत्राचार पर विचार नहीं किया जायेगा.** शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा.
- ❖ **साक्षात्कार-सह-सीटीसी वार्ता:** साक्षात्कार 100 अंकों का होगा. साक्षात्कार में अर्हक अंक बैंक द्वारा तय किए जाएंगे. इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा. साक्षात्कार के समय उम्मीदवारों के साथ सीटीसी वार्ता एक-एक करके की जाएगी.
- ❖ **मेरिट सूची:** चयन के लिए मेरिट सूची केवल साक्षात्कार में प्राप्त अंकों के अवरोही क्रम में तैयार की जायेगी. एक से अधिक उम्मीदवारों के एक समान निर्दिष्ट अंक पाने पर (निर्दिष्ट सीमा पर एक समान अंक होने पर), ऐसे उम्मीदवारों की रैंक उनकी आयु के आधार पर अवरोही क्रम में रैंक प्रदान की जायेगी.

ज. आवेदन कैसे करें:

उम्मीदवारों की सक्रिय ईमेल आईडी हो जिसे परिणाम घोषित होने तक सक्रिय रखा जाए. इससे उसे अपना कॉल लेटर/साक्षात्कार संबंधी सूचना आदि ईमेल के माध्यम से प्राप्त करने में सहायता होगी.

ऑनलाइन आवेदन करने के लिए दिशानिर्देश:	शुल्क के भुगतान के लिए दिशानिर्देश:
<p>i. उम्मीदवार एसबीआई की वेबसाइट https://bank.sbi/careers/current-openings पर उपलब्ध लिंक के माध्यम से अपना ऑनलाइन पंजीकरण करें और इंटरनेट बैंकिंग/ डेबिट कार्ड/ क्रेडिट कार्ड आदि का उपयोग करके आवेदन शुल्क का भुगतान करें.</p> <p>ii. उम्मीदवार सर्वप्रथम अपने नवीनतम फोटो और हस्ताक्षर स्कैन करें. ऑनलाइन आवेदन तब तक पंजीकृत नहीं होगा जब तक कि उम्मीदवार अपनी फोटो और हस्ताक्षर ऑनलाइन पंजीकरण पेज पर बताए अनुसार अपलोड ('दस्तावेज अपलोड कैसे करें' के अंतर्गत) नहीं कर देता/देती.</p> <p>iii. उम्मीदवार आवेदन को ध्यानपूर्वक भरें. आवेदन पूरी तरह से भरने के बाद ही उम्मीदवार इसे प्रस्तुत करें. यदि एक बार में उम्मीदवार आवेदन नहीं भर पाता है, तो वह पहले से प्रविष्ट जानकारी को सेव कर सकता/सकती है. जब जानकारी/आवेदन को सेव किया जाएगा तो एक अनंतिम पंजीकरण नंबर और पासवर्ड सिस्टम द्वारा बन कर आ जाएगा और यह स्क्रीन पर प्रदर्शित होगा. उम्मीदवार इस पंजीकरण नंबर और पासवर्ड को नोट कर लें. वे इस सेव किए हुए आवेदन को पंजीकरण नंबर और पासवर्ड का प्रयोग कर फिर से खोल सकते हैं और यदि आवश्यक हो तो दिए गए विवरण में संशोधन कर सकते हैं. सेव की गई जानकारी को इस तरह से बदल कर संशोधन करने की अनुमति मात्र तीन बार तक होगी. आवेदन जब पूरी तरह से भरा जाएगा तब उम्मीदवार को चाहिए कि वह इसे प्रस्तुत करें और ऑनलाइन शुल्क का भुगतान करें.</p> <p>iv. ऑनलाइन पंजीकरण हो जाने के बाद, उम्मीदवारों को यह सूचना दी जाती है कि वे सिस्टम के बनाए ऑनलाइन आवेदन प्रपत्रों को प्रिन्ट कर लें.</p>	<p>i. सामान्य/ईडब्ल्यूएस उम्मीदवारों के लिए आवेदन शुल्क और सूचना प्रभार (अप्रतिदेय) ₹750/- है (सात सौ पचास रुपए मात्र) और अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/बैंचमार्क दिव्यांग व्यक्ति के उम्मीदवारों के लिए कोई शुल्क/सूचना प्रभार नहीं है.</p> <p>ii. आवेदन पत्र के विवरण सही हैं यह सुनिश्चित कर लेने के बाद उम्मीदवार द्वारा आवेदन के साथ एकीकृत भुगतान गेटवे के माध्यम से शुल्क का भुगतान करना होगा. इसके बाद आवेदन में कोई परिवर्तन/संशोधन की अनुमति नहीं दी जाएगी.</p> <p>iii. शुल्क का भुगतान वहां उपलब्ध भुगतान गेटवे के माध्यम से ऑनलाइन ही करना होगा. भुगतान डेबिट कार्ड/क्रेडिट कार्ड/इंटरनेट बैंकिंग आदि द्वारा स्क्रीन पर बताई जानकारी के अनुसार किया जा सकता है. ऑनलाइन भुगतान करते समय यदि कोई लेनदेन शुल्क लागू हो तो वह उम्मीदवारों को ही वहन करना होगा.</p> <p>iv. भुगतान कार्य सफलतापूर्वक हो जाने के बाद उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने की तारीख के साथ ई-रसीद और आवेदन फॉर्म बनेगा जिसे प्रिन्ट कर उम्मीदवार अपने पास रख लें.</p> <p>v. यदि पहली बार में शुल्क का भुगतान नहीं हो पाता है, तो ऑनलाइन भुगतान के लिए फिर से प्रयास करें.</p> <p>vi. शुल्क विवरणों सहित ई-रसीद और आवेदन फॉर्म का प्रिन्ट फिर से करने का भी प्रावधान है.</p> <p>vii. भुगतान किया गया आवेदन शुल्क किसी भी तरह से वापस नहीं लौटाया जाएगा, न ही इसे किसी अन्य परीक्षा या फिर भावी चयन के लिए समायोजित किया जाएगा.</p>

झ. प्रलेखों को अपलोड कैसे करें:

<p>अ. अपलोड किए जाने वाले प्रलेखों का विवरण:</p> <p>i. नवीनतम फोटोग्राफ</p> <p>ii. हस्ताक्षर</p> <p>iii. संक्षिप्त जीवनवृत्त (पीडीएफ)</p> <p>iv. पहचान पत्र का प्रमाण (पीडीएफ)</p> <p>v. जन्म तिथि का प्रमाण (पीडीएफ)</p> <p>vi. पीडब्ल्यूबीडी प्रमाणन (यदि लागू हो) (पीडीएफ)</p> <p>vii. शैक्षणिक योग्यता: संगत अंक तालिका/डिग्री प्रमाणपत्र (पीडीएफ)</p> <p>viii. अनुभव प्रमाण पत्र (पीडीएफ)</p> <p>ix. फॉर्म-16/प्रस्ताव पत्र/वर्तमान नियोक्ता से नवीनतम वेतन पर्ची (पीडीएफ)</p> <p>x. अनापत्ति प्रमाणपत्र (एनओसी) (यदि लागू हो) (पीडीएफ)</p> <p>ब. फोटोग्राफ फाइल टाइप/साइज:</p> <p>i. पासपोर्ट आकार की नवीनतम रंगीन फोटो होनी चाहिए.</p> <p>ii. फाइल का आकार 20 केबी-50 केबी और डायमेंशन 200X230 पिक्सल (अधिमानतः) तक होना चाहिए.</p> <p>iii. यह सुनिश्चित कर लें कि फोटो रंगीन है, और सफेद या हल्के रंग की पृष्ठभूमि में लिया गया हो.</p> <p>iv. तनावमुक्त होकर कैमरे में सामने की ओर देखें.</p> <p>v. फोटो यदि धूप में ली गई हो तो सूरज आपके पीछे रहे या आप छाया में हों ताकि आपकी नज़र में तिरछापन न आए या फिर कोई छाया न पड़े.</p> <p>vi. यदि आपको फ्लैश का प्रयोग करना होता है, तो आप यह सुनिश्चित करें कि इसमें रैड-आई नहीं है.</p> <p>vii. यदि आप चश्मा लगाते हैं, तो यह सुनिश्चित करें कि कोई परछाई नहीं पड़ रही है और आपकी आंखें साफ देखी जा सकती हैं.</p> <p>viii. टोपी, हैट और गहरे रंग का चश्मा लगाया जाना स्वीकार्य नहीं है. धार्मिक प्रतीक पगड़ी आदि बांध सकते हैं लेकिन इससे आपका चेहरा न ढकने पाए.</p> <p>ix. यह सुनिश्चित करें कि स्कैन किया गया चित्र 50 केबी से अधिक का नहीं है. फाइल का आकार यदि 50 केबी से अधिक का है, तो स्कैनिंग की प्रक्रिया के दौरान डीपीआई रिजोल्यूशन, रंगों की संख्या आदि जैसी बातें स्कैनर पर सेट करके समायोजित कर लें.</p> <p>स. हस्ताक्षर फाइल का प्रकार/आकार:</p> <p>i. आवेदक सफेद कागज पर काली पैन से हस्ताक्षर करें.</p> <p>ii. हस्ताक्षर आवेदक स्वयं करे न कि कोई अन्य व्यक्ति.</p> <p>iii. कॉल लेटर तथा जहां आवश्यक होंगे वहां हस्ताक्षर करें.</p> <p>iv. फाइल का आकार 10 केबी-20 केबी के बीच का हो और डायमेंशन 140X60 पिक्सल (अधिमानतः) हो.</p> <p>v. यह सुनिश्चित करें कि स्कैन किए गए चित्र का आकार 20 केबी से अधिक नहीं है.</p> <p>vi. अंग्रेजी के केपिटल लेटर में किए गए हस्ताक्षर स्वीकार्य नहीं होंगे.</p> <p>द. प्रलेख की फाइल का प्रकार/आकार:</p> <p>i. सभी दस्तावेज पीडीएफ प्रारूप में हों. (फोटोग्राफ और हस्ताक्षर को छोड़कर)</p> <p>ii. प्रलेख के पेज का आकार ए4 का हो.</p> <p>iii. फाइल का आकार 500 केबी से अधिक का न हो.</p>	<p>iv. प्रलेख को यदि स्कैन किया जा रहा है तो आप यह सुनिश्चित करें कि इसे पीडीएफ के रूप में सेव कर लिया गया है और इसका आकार पीडीएफ के तौर पर 500 केबी से अधिक का नहीं है. फाइल का आकार यदि 500 केबी से अधिक का है तो स्कैनर की सेटिंग की प्रक्रिया के दौरान डीपीआई का रिजोल्यूशन, रंगों की संख्या आदि समायोजित करें. यह सुनिश्चित कर लें कि अपलोड किए गए प्रलेख साफ और पढ़े जा सकने लायक हैं.</p> <p>य. फोटो/हस्ताक्षर/प्रलेखों को स्कैन करने हेतु दिशा-निर्देश:</p> <p>i. स्कैनर के रिजोल्यूशन को कम से कम 200 डीपीआई (डॉट्स पर इन्च) पर रखें.</p> <p>ii. कलर को टू कलर पर सेट करें.</p> <p>iii. फोटो/हस्ताक्षर के किनारे तक क्रॉप करके फोटो को स्कैन करें फिर फोटो को अंतिम आकार (जैसा ऊपर बताया गया है) देने के लिए क्रॉप करने हेतु अपलोड एडिटर का प्रयोग करें.</p> <p>iv. फोटो/हस्ताक्षर की फाइल जेपीजी या जेपीईजी प्रारूप में हो (यानी फाइल का नाम image01.jpg या image01.jpeg दिखाई दे)</p> <p>v. इमेज के आयाम फोल्डर/फाइल की लिस्टिंग कर जांचे जा सकते हैं या फिर फाइल इमेज के आयकेंन पर माउस को घुमाकर इसे जांचा जा सकता है</p> <p>vi. जो उम्मीदवार एमएस विन्डोज़/एमएस ऑफिस का प्रयोग करते हैं, वे आसानी से फोटो और हस्ताक्षर जेपीईजी फॉर्मेट में पा सकते हैं जो कि क्रमशः 50 केबी और 20 केबी से अधिक न होगी, इसके लिए एमएस पेन्ट या एमएस ऑफिस पिकचर मैनेजर का प्रयोग करना होगा. स्कैन किया गया फोटो या हस्ताक्षर किसी भी फॉर्मेट से जेपीजी (jpg) फॉर्मेट में सेव किए जा सकते हैं. इसके लिए फाइल मेन्यू में 'सेव ऐज' के विकल्प का प्रयोग करना होगा. इमेज मेन्यू द्वारा क्रॉप और रिसाइज़ (बिंदु 1 और 2 ऊपर देखें जो कि पिकचर आकार के लिए दिया हुआ है) विकल्प चुनकर फाइल के आकार को 50 केबी (फोटो) और 20 केबी (हस्ताक्षर) से कम किया जा सकता है. इसी तरह से अन्य फोटो एडिटर में भी विकल्प उपलब्ध हैं.</p> <p>vii. ऑनलाइन आवेदन फार्म भरते समय उम्मीदवार को एक लिंक उपलब्ध करवाया जाएगा ताकि वह अपने फोटो और हस्ताक्षर को अपलोड कर सके.</p> <p>र. प्रलेख अपलोड करने की प्रक्रिया:</p> <p>i. प्रत्येक प्रलेख को अपलोड करने हेतु अलग से लिंक दिए जाएंगे.</p> <p>ii. "अपलोड" का संबंधित लिंक क्लिक करें.</p> <p>iii. ब्राउज़ करके उस जगह को चुनें जहां कि जेपीजी या जेपीईजी, पीडीएफ, डीओसी या डीओसीएक्स फाइल को सेव किया गया है.</p> <p>iv. फाइल पर क्लिक कर इसे चुनें और अपलोड का बटन क्लिक करें.</p> <p>v. आवेदन सबमिट करने से पहले प्रलेख अपलोड हो गया है और सही तरह से खुल रहा है, इस बात की पुष्टि करने के लिए प्रिव्यू क्लिक करें. यदि फाइल का आकार और प्रारूप बताए अनुसार नहीं है तो इसमें त्रुटि का संदेश आएगा.</p> <p>vi. प्रलेख अपलोड हो जाने के बाद/प्रस्तुत कर दिए जाने के बाद संशोधित/परिवर्तित नहीं हो सकेंगे.</p> <p>vii. ऑनलाइन आवेदन फार्म में फोटो/हस्ताक्षर अपलोड कर दिए जाने के बाद उम्मीदवार जांच लें कि फोटो साफ हैं और ये ठीक तरह से अपलोड हुए हैं. फोटो या हस्ताक्षर स्पष्ट रूप से यदि नहीं दिखें तो उम्मीदवार अपने आवेदन को संशोधित कर सकता/सकती है और अपने फोटो या हस्ताक्षर आवेदन फार्म प्रस्तुत किए जाने से पहले फिर से अपलोड कर सकता/सकती है. फोटो पर चेहरा या हस्ताक्षर यदि स्पष्ट नहीं हैं तो उम्मीदवार का आवेदन अस्वीकार किया जाएगा.</p>
--	--

ज. सामान्य जानकारी:

- i. पद के लिए आवेदन करने से पहले आवेदक को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि वह पद के लिए उपर्युक्त वर्णित योग्यता और अन्य मानदंडों को निर्दिष्ट तारीख को पूरा करता/करती है और उसके द्वारा प्रस्तुत ब्यौरा सभी प्रकार से सही है.
- ii. आरक्षित श्रेणी के उम्मीदवार, जैसे उम्मीदवार जिनके लिए किसी आरक्षण का वर्णन नहीं किया गया है, सामान्य श्रेणी के लिए घोषित रिक्त पदों के लिए आवेदन करने के लिए स्वतंत्र हैं बशर्ते वे सामान्य श्रेणी के लिए लागू पात्रता की सभी शर्तें पूरी करते हों.
- iii. भर्ती के किसी भी स्तर पर यदि ऐसा पता चलता है कि कोई उम्मीदवार पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करता/करती है, तो और/या यह कि उसने गलत/झूठी जानकारी दी है या उसने कोई महत्वपूर्ण जानकारी (रियां) छिपाई हैं तो उसकी उम्मीदवारी को निरस्त कर दिया जाएगा. इनमें से यदि कोई बात उसके नियोजन के बाद भी पता चलती है, तो उसकी सेवाएं समाप्त की जा सकती हैं.
- iv. आवेदक को सुनिश्चित करना चाहिए कि आवेदन पूरी तरह से निर्धारित प्रारूप के अनुसार है और सही एवं पूरी तरह से भरा गया है.
- v. चयनित उम्मीदवार का नियोजन बैंक की आवश्यकता के अनुसार चिकित्सकीय रूप से उपयुक्त घोषित किए जाने के अधीन है. इस तरह का नियोजन बैंक में ऐसे पद के लिए बैंक के सेवा और आचरण नियमों के अधीन भी होगी, जो बैंक में भर्ती होने के समय लागू थे.
- vi. उम्मीदवारों को सूचित किया जाता है कि वे संप्रेषण जैसे कॉल लेटर/साक्षात्कार की तारीख की सूचना, आदि प्राप्त करने के लिए अपने ई-मेल को सक्रिय रखें.
- vii. किसी पत्र के मिलने में विलंब होने या न मिलने के लिए बैंक की कोई जिम्मेदारी नहीं होगी.
- viii. जो उम्मीदवार सरकार/अर्ध-सरकारी कार्यालयों, बैंकों और वित्तीय संस्थानों सहित सार्वजनिक क्षेत्र के प्रतिष्ठानों में कार्यरत हैं, उन्हें सूचना दी जाती है कि वे साक्षात्कार के समय अपने नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाणपत्र लेकर प्रस्तुत करें, ऐसा न करने पर उनकी उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जाएगा और वे यदि किसी यात्रा व्यय की प्रतिपूर्ति के लिए पात्र होंगे, तो उन्हें उसका भुगतान नहीं किया जाएगा.
- ix. चयन की दशा में, उम्मीदवार से अपेक्षा होगी कि वह नियोजन प्राप्त करते समय अपने नियोक्ता का उचित कार्यमुक्ति प्रमाणपत्र प्रस्तुत करें.
- x. उम्मीदवारों को उन्हीं के हित के लिए यह सूचना दी जाती है कि वे अंतिम तारीख से पहले समय रहते ही ऑनलाइन आवेदन प्रस्तुत कर दें और वे अंतिम तारीख का इंतज़ार न करते रहें क्योंकि बाद में हो सकता है कि वेबसाइट को लॉग ऑन करने में डिसकनेक्शन/अक्षमता/फेलियर की स्थिति बन जाए इंटरनेट पर भारी लोड या फिर वेबसाइट जाम होने के कारण ऐसा हो जाए. यदि पूर्वोक्त कारणों से यदि एसबीआई के नियंत्रण से बाहर के किसी भी कारण से यदि उम्मीदवार अपना आवेदन समय रहते नहीं कर पाते हैं, तो इसके लिए एसबीआई किसी भी तरह से जिम्मेदार नहीं होगा.
- xi. पात्रता, साक्षात्कार आयोजित किए जाने, अन्य परीक्षाएं और चयन के सभी मामलों में बैंक के निर्णय अंतिम और सभी उम्मीदवारों के लिए बाध्यकारी होंगे. इस संबंध में किसी अभ्यावेदन पर विचार नहीं किया जाएगा और न ही इस संबंध में कोई पत्र-व्यवहार किया जाएगा.
- xii. आवेदन में दी गई जानकारी बाद में गलत पाए जाने पर आवेदक पर दीवानी/फौजदारी मुकदमा किया जा सकता है.
- xiii. पात्रता संबंधी मानदंड पूरा करने मात्र से उम्मीदवार साक्षात्कार के लिए बुलाये जाने का हकदार नहीं है. बैंक के पास उम्मीदवार की योग्यता, उपयुक्तता, अनुभव आदि के संबंध में प्रारंभिक जांच/शॉर्टलिस्टिंग करने के बाद उचित संख्या में ही उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए बुलाये जाने का अधिकार सुरक्षित है.
- xiv. एक से अधिक आवेदन के मामले में, केवल अंतिम वैध (पूर्ण) आवेदन को बरकरार रखा जाएगा और अन्य पंजीकरण के लिए भुगतान किया गया आवेदन शुल्क/सूचना शुल्क जब्त कर लिया जाएगा.
- xv. इस विज्ञापन और/या इसके जवाब में आए आवेदन के कारण किसी दावे या विवाद की दशा में कानूनी कार्यवाही मात्र मुंबई और मुंबई स्थित न्यायालयों/न्यायाधिकरणों/मंचों पर ही की जा सकती हैं. किसी भी मुकदमे/विवाद की सुनवाई का एकल व एकमात्र अधिकार क्षेत्र मुंबई ही होगा.
- xvi. बाहरी उम्मीदवारों को, जिन्हें चयनित सूची के बाद साक्षात्कार के लिए बुलाया जा सकता है, को वास्तविक यात्रा के आधार पर भारत में सबसे लघुतर मार्ग से हवाई (इकोनॉमी क्लास) किराया यात्रा की लागत या वास्तविक यात्रा की लागत (जो भी कम हो) की प्रतिपूर्ति की जाएगी. स्थानीय वाहन जैसे टैक्सी/केब/निजी वाहन व्यय/किराया देय नहीं होगा. यदि उम्मीदवार को पद के लिए अपात्र पाया जाता है, तो उसे साक्षात्कार के लिए उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी और किसी भी किराए की प्रतिपूर्ति नहीं की जाएगी.
- xvii. बैंक किसी भी स्तर पर इस भर्ती प्रक्रिया को पूरी तरह से या किसी विशेष पद के लिए रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है.
- xviii. साक्षात्कार के समय, उम्मीदवार को उसके विरुद्ध लंबित आपराधिक मामलों (यदि कोई हों) का विवरण देना आवश्यक होगा. बैंक अन्य बातों के साथ-साथ पुलिस रिकॉर्ड के सत्यापन सहित स्वतंत्र सत्यापन भी कर सकता है. बैंक ऐसे प्रकटनों और/या सत्यापन के आधार पर नियोजन से इनकार करने का अधिकार अपने पास सुरक्षित रखता है.

किसी पूछताछ के लिए, कृपया बैंक की वेबसाइट (URL - <https://bank.sbi/web/careers>) पर उपलब्ध "CONTACT US/post your query" लिंक के ज़रिए हमसे संपर्क करें.

मुंबई
दिनांक: 19.07.2024

मुद्रण की त्रुटियाँ यदि हों, तो उसके लिए बैंक जिम्मेदार नहीं होगा.
किसी विवाद की स्थिति में अंग्रेजी में जारी विज्ञापन मान्य होगा.

महाप्रबंधक
(आरपी एवं पीएम)

आवेदन कैसे करें

<https://bank.sbi/careers/current-openings> पर लॉगिन करें



नीचे स्क्रॉल करें और संबंधित विज्ञापन पर क्लिक करें



विज्ञापन सं. **CRPD/SCO/2024-25/09** डाउनलोड करें
(विस्तृत विज्ञापन ध्यान पूर्वक पढ़ें)



ऑनलाइन आवेदन करें

(अंतिम प्रस्तुतीकरण से पहले, कृपया अपना आवेदन अच्छी तरह पढ़ लें.
अंतिम प्रस्तुतीकरण के बाद उसमें सुधार की अनुमति नहीं दी जाएगी)



HONOURED TO BE THE

5TH

STRONGEST

BRAND IN INDIA



BUILT ON YOUR UNWAVERING TRUST

Brand Finance India 100 2024